

Vous souhaitez organiser un événement au Cnam ?

Nous vous remercions de prendre quelques instants pour nous renseigner sur vos besoins, en remplissant ce formulaire :

À télécharger



1. ORGANISME DEMANDEUR

- organisme public
- organisme privé
- entité Cnam

Nom de l'organisme : (*)

Responsable de l'événement (nom et fonction) (*)

Signataire de la convention (nom et fonction) : (*)

Adresse de facturation (*)

N° de Siret ou n° d'association (sauf pour les entités du Cnam)

Type d'événement

- Cérémonie
- Conférence
- Cours
- Examen
- Séminaire
- Soutenance
- Réunion

2.VOTRE MANIFESTATION - intitulé de l'événement : (*)

Date de l'événement : (*)

Heure de début : (*)

Heure de fin : (*)

Nombre de personnes attendues (*)

Public(s) visé(s) (*)

Conditions d'accès

- entrée libre
- sur inscription gratuite
- sur inscription payante

Thème / contenu / déroulé : (*)

Personne en charge de l'organisation de l'événement (*)

Téléphone (*)

Adresse électronique (*)

Fax

Personnalités attendues ? (*)

- Oui
 Non

Si oui, merci de préciser le nom des personnalités

3. Restauration (à la charge de l'organisateur) Prévoyez-vous une restauration ?

- Oui
 Non

Type de restauration prévue

Quel restaurateur choisissez-vous ?

- Le restaurateur du Cnam
 Une société extérieure

Location d'un espace supplémentaire pour la restauration?

- Non, aucune salle nécessaire
 Salon d'Honneur (50 personnes assises, 100 debout)

4. INSTALLATIONS - STATIONNEMENT - SÉCURITÉ Mobilier nécessaire pour organiser l'événement, l'accueil, la restauration, etc. :

- pupitre pour prise de parole

tables - nombre

- chaises - nombre

- panneaux d'exposition - nombre

- porte-manteaux - nombre

Demande de stationnement exceptionnel sur le site du Cnam?

Avez-vous des besoins particuliers de sécurité? Lesquels?

5. TECHNIQUES ET PROJECTION

- vidéoprojecteur
- micro sur pupitre (1)
- micro sur table (maxi 4)
- micros mobiles (maxi 2)
- sonorisation
- connexion wi-fi

6. DOCUMENTATION à diffuser lors de votre manifestation. - Plaquette institutionnelle du Cnam - nombre

- Autre (détailler votre demande)

Merci de nous signaler vos demandes complémentaires

7. POUR FINIR /Réservé au personnel du Cnam/ Prestation audiovisuelle

- enregistrement audio
- enregistrement audio et vidéo (amphis A, C, V, 1 et 3 et salles 17.1. 7 ou 21 et 17.2.6 ou 20))

Champ pour les robots. Si vous êtes humains, merci de le laisser vide.

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le Cnam afin de permettre la réservation et l'organisation d'un événement.

Elles sont conservées pendant 1 an et sont destinées à la direction de la communication et au service de la planification de Paris.

Conformément à la loi «informatique et libertés», vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant: evenements@cnam.fr